

НОУ ВПО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ИНСТИТУТ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ, ЭКОНОМИКИ
И ПРАВА»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по научной работе
СПБИВЭСЭП
_____ М.В. Ежов
« ____ » _____ 2012 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

Направление подготовки

080200 МЕНЕДЖМЕНТ

Квалификация выпускника

бакалавр

Калининград

2012

Теория менеджмента: рабочая программа / авт.-сост.
О.К. Калицева, Н.П. Шевчук – СПб.: ИВЭСЭП, 2012.

Рецензент
А.Н.Литвиненко
доктор экономических наук, профессор

Утверждена Научно-методическим Советом ИВЭСЭП,
протокол №1 от 05.09.2012 г.

Адаптирована для заочной формы обучения в филиале в г. Калининграде
Сенчуковой Л.О., к.э.н.

Изменения утверждены на заседании кафедры менеджмента и маркетинга
филиала ИВЭСЭП в г. Калининграде,
протокол №1 от 03.09.2012 г.

Изменения утверждены на заседании кафедры Экономики и менеджмента Филиала ОУ
ВО СПбИВЭСЭП в г.Новосибирске, протокол №02 от 24.10.2014 г.

Лист изменений
в рабочей программе

Дата внесенных изменений	Содержание изменений	Подпись

1. Цели и задачи дисциплины

1. Цель преподавания дисциплины:

Целью преподавания дисциплины «Теория менеджмента» является изучение теоретических основ, передового опыта и перспективных направлений развития современного менеджмента в России и за рубежом.

Задачи дисциплины: обеспечить у студентов знание базовых положений теории менеджмента; понимание принципов эффективного руководства в хозяйственных организациях; понимания природы и сущности современных хозяйственных организаций, причин и факторов, определяющих поведение как их самих во внешней и внутренней среде, так и субъектов, действующих в рамках таких организаций, как личности, группы, коллективы; изучение закономерностей возникновения, существования и функционирования организаций и организационных отношений, обеспечивающих взаимодействие между ее частями и элементами, типов структур управления в современных хозяйственных организациях, знакомство с основными научными организационно-управленческими школами.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Теория менеджмента» относится к базовой части профессионального цикла БЗ.

Требования к входным знаниям:

Изучение дисциплины базируется на знании основ математики, обществознания из школьного курса обучения.

Дисциплина является базовой для последующего изучения таких дисциплин как «Методы принятия управленческих решений», «Моделирование развития бизнеса», «Стратегический менеджмент», «Исследование систем управления», «Управление персоналом», «Управление человеческими ресурсами».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

- способность учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);

- владение основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);

- знание основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);

- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);

- готовность к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);

- способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);

- способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

знать:

- процессы проведения совещаний, этику делового общения (ОК-19)

- эффективность управленческих решений (ОК-20);

- меры по защите персонала организации при различных авариях и катастрофах на производстве (ОК-21);

- основные этапы эволюции управленческой мысли, которые помогут охарактеризовать развитие науки управления в разные периоды (ПК-1);

- основные принципы организации управления фирмой, способы распределения обязанностей и ответственности на основе принципа делегирования (ПК-2);

- методы контроля, которые могут применяться в организациях для улучшения качества работы (ПК-3);

основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);

- способы эффективного управления для организации групповой работы и формирования принципов командной работы (ПК-5);

уметь:

- проводить и организовывать совещания и соблюдать деловую этику общения (ОК-19);

- принимать управленческие решения и применять меры ответственности для получения качественного результата (ОК-20);

- применять необходимые меры по защите персонала при авариях и их последствиях на производстве (ОК-21);

- учитывать природу и тенденцию развития управленческой науки для более эффективного управления (ПК-1);

- правильно делегировать полномочия и распределять ответственность (ПК-2);

- контролировать процесс выполнения управленческих решений в организациях (ПК-3);

- применять основные теории мотивации для решения управленческих задач (ПК-4);

- организовать групповую работу, используя командную работу (ПК-5);

владеть:

- навыками проведения совещаний для решения важных стратегических и управленческих решений (ОК-19);

- навыками принятия управленческих решений (ОК-20);
- навыками по защите персонала в экстремальных и аварийных ситуациях (ОК-21);
- навыками развития управленческой мысли (ПК-1);
- навыками правильного делегирования полномочий (ПК-2) ;
- основными теориями мотивации и лидерства в управлении (ПК-4);
- навыками эффективного руководства для организации командной работы и для выработки ответственности у работников для качественного выполнения управленческих решений принятые руководством предприятий (ПК-5);

4.Объем дисциплины и виды учебной работы

Трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц или 360 часов (1 и 2 семестры).

Вид учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость	360
Аудиторные занятия (всего)	36
Лекции	10
Практические занятия	26
Самостоятельная работа	279
Подготовка к итоговому контролю	45
Контрольная работа	1 семестр
Курсовая работа	2 семестр
Вид итогового контроля	Зачет – 1 семестр, экзамен- 2 семестр

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
Блок история управленческой мысли		
1.	Этапы развития менеджмента и эволюция западных теорий менеджмента	Природа управления и исторические тенденции его развития. История возникновения терминов «менеджмент», «менеджер». Становление науки хозяйственного управления в XIX в Западной Европе и США. Классификация подходов и школ менеджмента. Основные положения школы научного менеджмента Ф.Тейлора. Административная школа менеджмента А. Файоля. Школа человеческих отношений Э.Мэйо
2.	Характеристика американской модели менеджмента, особенности японского и европейского менеджмента	Промышленная революция и основные этапы становления индустриального менеджмента. Роль современного менеджмента в США и перспективы его развития. Организация управления в крупных американских корпорациях. Принятие управленческих решений. Стратегическое планирование и управление в американских фирмах. Философия японского менеджмента. Теория и практика коллективного принятия управленческих решений
3.	Сущность и содержание менеджмента в современной рыночной	Содержание понятия менеджмента, менеджера и управления. Цели, задачи, характерные черты менеджмента. Этические

	экономике.	принципы и культура менеджмента. Роль менеджера на современном этапе развития экономики России. Стратегическое планирование в менеджменте: внутрифирменное планирование. Задачи стратегического менеджмента
Блок теория организации		
4.	Организационные отношения в системе менеджмента.	Централизованный и децентрализованный принципы организации управления фирмой: достоинства и недостатки. Как складываются организационные отношения в системе менеджмента. Функции координации и регулирования, их роль в системе управления. Система потребностей, способы определения и учет их влияния в менеджменте. Теории мотивации. Классификация мотивов и стимулов. Порог чувствительности стимула. Сочетание мотивов. Построение адаптивной системы стимулирования
5.	Организация как система.	Система и ее свойства. Система и внешняя среда. Открытые и закрытые системы. Законы существования и функционирования организаций (общесистемный подход). Системные закономерности и принципы управления в организациях. Внешние и внутренние факторы, влияющие на проектирование организации и ее структур. Требования, предъявляемые к

		организационной структуре
Блок организационное поведение		
6.	Организационное проектирование	Внешние и внутренние факторы, влияющие на проектирование организации и ее структур. Требования, предъявляемые к организационной структуре. Элементы проектирования организации и ее оргструктуры. Методы организационного проектирования. Основные этапы проектирования структуры управления организации
7.	Организационная культура. Субъекты организаторской деятельности	Понятие и содержание организационной культуры. Имидж организации. Организационные субкультуры. Формирование и изменение организационной культуры. Влияние организационной культуры на эффективность организации. Управление организационной культурой. Национальные особенности в организационной культуре. Характерные черты организационной культуры в современных российских организациях
8.	Теории поведения человека в организации	Организационное поведение как наука и практика. Роль, место, объект, предмет, методы познания и исследования в организационном поведении. Понятия поведения, трудового поведения и организационного поведения. Факторы, влияющие на поведение, и их типология.

		Понятие и структура личности. Содержание и значение для понимания и прогнозирования поведение личности таких качеств, как восприятие, направленность, темперамент, характер, мышление, интеллект. Психические состояния и успех деятельности
9.	Формирование группового поведения в организации.	Закон Йеркса-Додсона. Виды, причины и признаки стресса, способы повышения стрессоустойчивости. Типология личности по Майерс-Бриггс. Понятие мотивов поведения и их многообразии. Критерии организационной эффективности с позиций разных групп интересов. Отношение к труду и его определяющий характер для результатов труда

5.2.РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИН И МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ СВЯЗИ

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9				
1.	Методы принятия управленческих решений				+	+	+	+	+	+				
2.	Моделирование развития бизнеса			+	+	+	+			+				
3.	Стратегический менеджмент							+	+	+	+			
4.	Управление персоналом				+	+	+	+	+	+				
5.	Управление человеческими ресурсами									+	+			

5.3.РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИН И ВИДЫ ЗАНЯТИЙ

Название темы	Распределение часов			
	Всего	Аудиторные, в т.ч.		Самост. работа
		Лекции	Практические	
1.Этапы развития менеджмента и эволюция западных теорий менеджмента	34	1	2	31
2.Характеристика американской модели менеджмента, особенности японского и европейского менеджмента	34	1	2	31
3.Сущность и содержание менеджмента в современной рыночной экономике.	37	2	4	31
4.Организационные отношения в системе менеджмента.	36	1	4	31
5.Организация как система	36	1	4	31
6.Организационное проектирование	34	1	2	31
7.Организационная культура.	34	1	2	31
8.Теории поведения человека в организации.	36	1	4	31
9.Формирование группового поведения в организации.	34	1	2	31
Подготовка к итоговому контролю	45			
ВСЕГО	360	10	26	279

6. Лабораторный практикум

НЕ предусмотрен.

7. Примерная тематика курсовых работ

1. Основные этапы становления и развития теории управления.
2. Становление и развитие школы психологии человеческих отношений и поведенческих наук, школы науки управления (количественной школы).
3. Организация как объект управления. Понятие организации.
4. Признаки организации. Жизненный цикл организации.
5. Виды организаций.
6. Новые организационные формы в структуре экономики.
7. Организация и менеджмент.
8. Внутренняя среда организации.
9. Внешняя среда организации.
10. Модели организаций как объектов управления.
11. Принципы менеджмента.

12. Функции менеджмента. Общая характеристика.
13. Планирование как функция менеджмента.
14. Организация как функция менеджмента.
15. Мотивация как функция менеджмента.
16. Регулирование как функция менеджмента.
17. Контроль как функция менеджмента.
18. Координация как функция менеджмента.
19. Организационная структура. Понятие и типы.
20. Общая характеристика методов менеджмента.
21. Экономические методы менеджмента.
22. Административные (организационно-распорядительные) методы менеджмента.
23. Социально-психологические методы менеджмента.
24. Понятие, общая характеристика мотивации.
25. Теория мотивации.
26. Связующие процессы. Понятие, классификация.
27. Коммуникация в управлении.
28. Сущность, свойства и классификация решений; требования, предъявляемые к ним.
29. Основные теории лидерства, органические функции руководителя.
30. Функции руководителя.
31. Уровни руководства.
32. Типы руководителей.
33. Качества руководителя.
34. Руководство и лидерство.
35. Власть и руководство.
36. Стили руководства.
37. Сущность, критерии и показатели эффективности управления.
38. Методы расчета экономической эффективности управленческого труда.
39. Методы расчета эффективности системы управления.

8. Учебно-методические материалы по дисциплине

а) основная литература

1. Балашов А. П. Теория менеджмента: Учебное пособие / А.П. Балашов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».
2. Балашов А. П. Теория организации: Учебное пособие / А.П. Балашов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 208 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».
3. Баринов В. А. Теория менеджмента: Учебник / В.А. Баринов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 207 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».

4. Басовский Л. Е. Менеджмент: Учебное пособие / Л.Е. Басовский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».
5. Виханский О. С. Менеджмент: Учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 5-е изд., стер. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 576 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».
6. Глумаков В. Н. Организационное поведение: Учебное пособие / В.Н. Глумаков. - 2-е изд. - М.: Вузовский учебник, 2013. - 352 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».
7. Гусаров Ю. В. Теория менеджмента: Учебник / Ю.В. Гусаров, Л.Ф. Гусарова. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 263 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».
8. Исаев Р.А. Исаев, Р. А. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : Учебник / Р. А. Исаев. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 264 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».
9. История менеджмента: Учеб. пособие / Под ред. Э.М. Короткова. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 240 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».
10. Мильнер Б. З. Теория организации: Учебник / Б.З. Мильнер. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 848 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».
11. Современный менеджмент: Учебник / Под ред. проф. М.М. Максимцова, В.Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. - 299 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».
12. Тихомирова О. Г. Менеджмент организации: теория, история, практика: Учебное пособие / О.Г. Тихомирова, Б.А. Варламов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с// <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».

13. Фаррахов А. Г. Теория менеджмента: История управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: Учебное пособие / А.Г. Фаррахов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».

14. Хохлова Т. П. Теория менеджмента: история управленческой мысли: Учебник / Т.П. Хохлова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».

б) дополнительная литературы

15. Долгов, А. И. Теория организации [Электронный ресурс] : Уч. пособ. / А. И. Долгов. - 3-е изд., стереотип. - М. : Флинта : МПСИ, 2011. - 224 с. / <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».

16. Зайцев Л. Г. Организационное поведение : Учебник / Л.Г. Зайцев, М.И. Соколова. - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2013. - 464 с.

17. Исаченко И. И. Основы самоменеджмента: Учебник / И.И. Исаченко. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 312 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».

18. Короткова Т. Л. Исследования в менеджменте: Пособие для магистров / Т.Л. Короткова. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».

19. Лапыгин Ю. Н. Теория организации и организационное поведение: Учебное пособие / Ю.Н. Лапыгин. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 329 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».

20. Маршев В. И. История управленческой мысли: Учебник / В.И. Маршев; МГУ им. М.В. Ломоносова. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 731 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=207684>

21. Островский Э. В. Психология менеджмента: Учебное пособие / Э.В. Островский; Финансовый университет при Правительстве Российской

Федерации. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».

22. Переверзев М. П. Менеджмент в сфере культуры и искусства: Учебное пособие / М.П. Переверзев, Т.В. Косцов; Под ред. М.П. Переверзева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».

23. Подлесных В. И. Теория организации: Учебное пособие / В.И. Подлесных, Н.В. Кузнецов; Под ред. проф. В.И. Подлесных. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 345 с. // <http://znanium.com/>.

24. Современные проблемы менеджмента: Монография / Под общ. ред. С.Д. Резника. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 243 с. // <http://znanium.com/> Рекомендованный список «Теория менеджмента».

25. Управление персоналом в России: история и современность: Монография / Под ред. А.Я. Кибанова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=421682>.

26. Ядгаров А. С. История экономических учений: Учебник / Я.С. Ядгаров; РЭА им. Г.В.Плеханова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 480 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=148708>.

в) программное обеспечение:

1. Microsoft Word.
2. Электронные таблицы: Microsoft Excel.
3. Power Point.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Library - Электронный каталог, созданный библиотекой филиала СПб ИВЭСЭП в г. Калининграде
2. «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>

3. ЭБС «КнигаФонд» (Электронная библиотека) ООО «Центр цифровой дистрибуции».

4. ЭБС. znanium

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Специальное материально-техническое обеспечение не требуется.

10. Тематика контрольных работ

ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

По дисциплине «Теория менеджмента»

1. Научное наследие Ф. Тейлора
2. Научное наследие А. Файоля
3. Возникновение науки об управлении
4. Формулировка принципов и целей управления
5. Роль человеческого фактора в разработке и принятии управленческих решений.
6. Школы и подходы в науке об управлении
8. Принятие управленческих решений и менеджмент
9. Основные управленческие функции на предприятии
10. Цели, приоритеты, ценности
11. Миссия организации
12. Управления инновационной деятельностью крупных компаний.
10. Мотивация развития для малого и среднего бизнеса.
11. Количественные методы как инструмент разработки и принятия управленческих решений.
12. Организационно-экономический механизм разработки управленческих решений.
13. Управленческие решения в управлении экспортно-импортной деятельностью.
14. Управление проектами.
15. Формирование и развитие организационной культуры в компаниях.

16. Управление межкультурными различиями в современных корпорациях.
17. Выживания фирмы в кризисной ситуации.
18. Особенности управления фирмой в условиях риска возмущений.
19. Управление рисками на уровне предприятия.
20. Виды и свойства целей фирмы в различных экономических условиях.
21. Дерево целей
22. Проблемы в организациях и их решения
23. Стратегическая гибкость как один из принципов подготовки для снижения стратегической уязвимости.
24. Проблемно-ориентированные методы управления
25. Оценка положительного значения гибкости в случае опасности и оценка степени уязвимости фирмы.
26. Научное наследие А. Файоля
27. Новые технологии управления и новые сферы деятельности.
28. Диверсификация в родственные отрасли.
29. Новые технологии управления и новые сферы деятельности.
30. Технология проектирования работы в организации.

11 Перечень вопросов и экзамену

1. Понятие менеджмента, менеджера и управления.
2. Инфраструктура менеджмента.
3. Этика и культура менеджмента
4. Разделение труда и специализация в управлении. Появление управленческих функций.
5. Функции управления и их классификация.
6. Основные направления развития управленческих функций, их теоретическая и практическая значимость в менеджменте.
7. Централизация и децентрализация менеджмента.

8. Признаки централизованной/и децентрализованной формы управления современными крупными фирмами.
9. Принцип делегирования полномочий руководителя подчиненным.
10. Внутрифирменное планирование как важнейшая функция менеджмента. Ее содержание, сущность и виды.
11. Стратегический менеджмент и стратегическое планирование. Цели и стратегии фирмы. Содержание стратегических (перспективных планов).
12. Текущее планирование и его виды.
13. Назначение и содержание бизнес-плана.
14. Суть и содержание функции организации в системе менеджмента.
15. Виды организационной документации. Содержание устава, учредительного договора.
16. Виды организационной документации: положение о структурных подразделениях, должностные инструкции.
17. Содержание функций координации и регулирования.
18. Организационно-правовое регулирование предпринимательской деятельности и межфирменных рыночных отношений.
19. Управленческий контроль: его формы и средства реализации.
20. Понятие о методах управления. Их классификация.
21. Характеристика экономических методов управления.
22. Характеристика социальных методов управления.
23. Характеристика психологических методов управления.
24. Характеристика правовых методов управления.
25. Мотивы и стимулы в менеджменте.
26. Характеристика теории мотивации.
27. Потребность как первопричина человеческой деятельности.
28. Содержание и основные этапы принятия управленческих решений.
29. Классификация управленческих решений.
30. Основные этапы реализации управленческих решений.
31. Стиль менеджера.

32. Характеристика менеджера как руководителя,
33. Руководство и виды лидерства.
34. Соотношение лидерства и руководства.
35. Рациональное выполнение управленческих работ. Планирование работы менеджера.
36. Приемы управленческого общения. Создание взаимопонимания между руководителем и подчиненным.
37. Приемы управленческого общения. Наказание подчиненных.
38. Конфликт в организации. Объективные и субъективные причины возникновения.
39. Структура конфликта.
40. Роль руководителя в управлении конфликтами в организации.
41. Правила ведения переговоров.
42. Предотвращение конфликтов.
43. Рациональное выполнение управленческих работ. Телефонные разговоры. Проведение совещаний.
44. Стратегия оппонентов. Модели течения конфликтов.

12. Перечень вопросов к зачету

1. Природа управления и исторические тенденции его развития
2. Современный менеджмент: сущность и содержание.
3. Задачи современного менеджмента.
4. Методы управления фирмой.
5. Управление в условиях стратегических неожиданностей.
6. Организационно-распорядительские методы
7. Социально-психологические методы управления
8. Развитие внутрифирменного (корпоративного) планирования.
9. Оперативное, долгосрочное и стратегическое планирование.
10. Лидерство в коллективе
11. Стили руководства

12. Функции кадровой службы.
13. Управление карьерой в организации.
14. Функциональное управление организацией
15. Отраслевые особенности управления в новых отраслях.
16. Управление в отраслях, находящихся в стадии зрелости.
17. Использование функции контроля. Виды контроля.
18. Значение организационной культуры для реализации стратегии.
19. Принятие управленческих решений как функция менеджмента.
20. Цепочки ценностей, их содержание и направление использования.
21. Стратегический менеджмент. Концепция стратегических зон хозяйствования, стратегических ресурсов и групп стратегического влияния.
22. Инновационный менеджмент.
23. Автоматизированные методы управления
24. Программно-целевые методы управления
25. Инициативно-целевые методы управления
26. Факторы, влияющие на интенсивность конкуренции в отрасли.
27. Регламентное управление.
28. Жизненные циклы спроса и технологий.
29. Централизация, децентрализация, интеграция организации.
30. Эдхократическая организация.
31. Многомерная организационная структура.
32. Партиципативная организация.
33. Предпринимательская организация и эффективность её управления.
34. Теории содержания мотиваций: Маслоу, Альдерфера, Маклелланда, Герцберга.
35. Научное наследие Ф. Тейлора.
36. Пирамида Маслоу.
37. Новые технологии управления и новые сферы деятельности.
38. Теория процесса мотивации.

39. Научное наследие А. Файоля.
40. Формирование качества управленческих решений.
41. Управленческие решения в процессах менеджмента.
42. Проблемно-ориентированные методы управления

13. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Промежуточный контроль в рамках курса осуществляется в форме тестирования по вариантам.

ПРИМЕРЫ ТЕСТОВ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ ПО КУРСУ

Вариант 1

Вопрос 1

Причиной возникновения новых подходов к управлению является

- a) изменение практики управления.
- b) рост культурного уровня общества.
- c) прогресс различных областей знаний и появление возможностей их использования в управлении
- d) обнаружение грубых ошибок в старых подходах.

Вопрос 2

Какими чертами характера должен обладать такой архетип управляющего как "администратор"?

- a) Быть общительным и уметь вдохновлять людей на максимальную самоотдачу.
- b) Иметь аналитический склад ума.
- c) Быть предельно объективным и полагаться на факты и логику.
- d) Методичность в работе, прогнозирование будущего.

Вопрос 3

При отборе новых сотрудников к методу "испытания" относится

- a) оценка психологических характеристик.
- b) оценка способности к выполнению связанных с работой задач методами моделирования.
- c) структурированные интервью.
- d) оценка общих характеристик.

Вопрос 4

Какие основные факторы участвуют в модели мотивации Виктора Врума?

- a) Потребность в уважении к себе, самоутверждение и в принадлежности к социальной группе.
- b) Сложность и напряженность работы и уровень вознаграждения.
- c) Ожидание возможности результата, ожидание возможного вознаграждения от этого результата и ожидание ценности вознаграждения.
- d) Гигиенические факторы, факторы, связанные с характером и существом работы.

Вопрос 5

Принципом эффективной мотивации в настоящее время является (являются)

- a) способы удовлетворения потребностей через хорошую работу.
- b) денежное вознаграждение.
- c) моральное вознаграждение.
- d) способы формирования потребностей.

Вопрос 6

Что можно отнести к причинам возникновения в организации неформальных структур коммуникации?

- a) Зарождение конфликта в коллективе.
- b) Несогласие с распределением полномочий.
- c) Несовпадение целей организации и целей индивида.
- d) Нежелание подчиняться административному нажиму.

Вопрос 7

К какому виду относится причинно - следственное моделирование?

- a) Качественный метод прогнозирования.
- b) Неформальный метод прогнозирования.
- c) Анализ временных рядов.
- d) Количественный метод прогнозирования.

Вопрос 8

Какое вознаграждение наиболее ценится в современных условиях?

- a) Моральное.
- b) Выбранное самим работником.
- c) Материальное.
- d) Повышение по службе.

Вопрос 9

Реальное влияние при управлении по целям имеют руководители

- a) среднего уровня.
- b) низшего уровня.
- c) высшего, среднего и низшего уровня.

d) высшего уровня.

Вопрос 10

Укажите, что характерно для японской компании "Сони" в отношениях между руководителями и подчиненными?

- a) По возможности желательно, чтобы человек всю свою жизнь остался на одном рабочем месте, где он приобретает определенный опыт, что соответственно повышает эффективность работы.
- b) Отсутствие дифференцированного отношения к людям.
- c) Для успешной работы в компании важно, какое учебное заведение закончил сотрудник и с какими отметками.
- d) При всех положительных качествах свободы дискуссии в большой компании она нарушает режим работы.

Вопрос 11

Как следует относиться к накоплению информации о проблеме?

- a) Чем больше информация, тем лучше.
- b) Избыток информации так же вреден, как и ее недостаток.
- c) Получение максимума информации о проблеме - обязанность руководителя.
- d) Избыточный объем информации - залог успеха.

Вопрос 12

Какая из человеческих потребностей является главной по теории мотивации Макклелланда?

- a) Успех.
- b) Деньги.
- c) Свобода.
- d) Безопасность.

Вопрос 13

Что имеет первостепенное значение при назначении нового сотрудника на должность, где определяющим фактором являются технические знания?

- a) Образование и предшествующая научная деятельность.
- b) Личные качества.
- c) Совместимость кандидата с вышестоящими начальниками.
- d) Умение руководить.

Вопрос 14

Для каких из перечисленных организаций наиболее важна власть, основанная на традиции?

- a) Для формальных организаций.
- b) Для неформальных организаций.
- c) Для творческих коллективов.
- d) Для динамично развивающихся коллективов.

Вопрос 15

Основные функции управления:

- a) планирование, контроль.
- b) планирование, организация, мотивация, контроль.
- c) организация, мотивация.
- d) организация, мотивация, контроль.

Вопрос 16 _____

Ситуация к вопросу: Ковровский завод по выпуску мотоциклов решил выпустить новую модель, конкурентоспособную с "Харлеем". Какую инновационную стратегию он выберет, если выпустит разовую партию с улучшенным дизайном?

- a) Имитационную.
- b) "Оппортунистическую".
- c) Оборонительную.
- d) Наступательную.

Вопрос 17 _____

Кто из сотрудников в большинстве случаев будет против увеличения штатов?

- a) Те, кто имеет интересную, с их точки зрения, работу.
- b) Те, кто относятся к работе равнодушно и не перегружены.
- c) Те, кто больше других загружены работой, интересной для них.
- d) Те, кто чувствует: что с приходом новых сотрудников уменьшится их заработная плата.

Вопрос 18 _____

В качестве примера многозвенной технологии (классификация Томпсона) может являться:

- a) сборочная линия массового производства.
- b) банковское дело.
- c) страхование.
- d) сетевой график.

Вопрос 19 _____

Пределом использования автоматизации является

- a) ограниченность наших знаний.
- b) квалификационный уровень обслуживающего персонала.
- c) невозможность исключения непредвиденных ситуаций.
- d) несовершенство техники.

Вопрос 20 _____

Чем характеризуется компромисс при принятии решения?

- a) Установление некоего среднего в результате спора двух сотрудников.
- b) Уменьшением выгоды в одной области с целью уменьшения нежелательных последствий в другом.
- c) Принятием аудитивно решения, учитывающего мнения всех заинтересованных сторон.
- d) Уменьшением выгоды.

Вопрос 21

Вторичный элемент процесса коммуникации -

- a) источник.
- b) информация.
- c) сообщение.
- d) канал.

Вопрос 22

Что такое "Социотехническая система" организации с высокой технологией производства?

- a) Всеобщая компьютеризация производства.
- b) Развитие социальной сферы.
- c) Профессиональный рост работников.
- d) Интегрирование персонала и технологии, делегирование ответственности за конечный результат.

Вопрос 23

Целью планирования деятельности организации является

- a) обоснование затрат.
- b) обоснование сроков.
- c) определение целей, сил и средств.
- d) обоснование численности работников.

Вопрос 24

Из перечисленных пунктов: 1) Установление взаимопонимания с кандидатами; 2) Концентрацию внимания на требования к работе; 3) Подготовку структурных вопросов и принятие решения только после получения всей информации, - на что необходимо обратить внимание для эффективного проведения собеседования?

- a) только 3.
- b) 1, 2, 3.
- c) 1 и 2.
- d) 2 и 3.

Вопрос 25

В организациях предварительный контроль обычно используется в следующих областях:

- a) научно - технический прогресс.
- b) человеческие ресурсы.
- c) человеческие, материальные и финансовые ресурсы.
- d) информационное обеспечение.

Вопрос 26

Какое направление прогнозирования не относится к неформальным методам?

- a) Наглядная информация.
- b) Промышленный шпионаж.
- c) Письменная информация.
- d) Анализ временных рядов.

Вопрос 27

В чем суть усовершенствования организационной модели современного менеджмента?

- a) Совершенствование линейно - функционального взаимодействия подразделений фирмы.
- b) Совершенствование методов контроля.
- c) Обеспечение взаимодействия специалистов фирмы на базе переработки информации.
- d) Распределение ответственности, делегирование права.

Вопрос 28

Основное отличие открытой системы от закрытой заключается в

- a) отсутствии упорядоченного взаимодействия между отдельными подсистемами.
- b) наличии взаимодействия отдельных подсистем с внешним миром.
- c) замкнутости элементов системы самих на себя.
- d) наличии взаимодействия с внешней средой.

Вопрос 29

К какому архетипу может быть отнесен руководитель, обладающий следующими чертами характера: "Предельно объективен, полагается на факты и логику; не бросаясь в крайности полного игнорирования человеческой личности, он не позволяет, чтобы человеческие симпатии и антипатии в трудовом коллективе заслоняли основное дело"?

- a) Управляющий с административным складом ума.
- b) Лидер.
- c) Управляющий - плановик.
- d) Предприниматель.

Вопрос 30

Что относится к категории "внутреннего вознаграждения"?

- a) Зарплата.
- b) Карьера.
- c) Сама работа.
- d) Признание окружения.

Вопрос 31

Основным правилом при определении уровня зарплаты является

- a) определенный законом минимальный уровень.

- b) определенная штатным расписанием ставка.
- c) уровень оплаты в фирмах конкурентах.
- d) абсолютно точное и объективное определение характера вложенного труда и последующая всесторонняя и беспристрастная его оценка.

Вопрос 32

На каких побуждениях людей основаны теории мотивации?

- a) Потребности проявить себя.
- b) Потребности в справедливости.
- c) Потребности власти.
- d) Потребности участия в принятии решений.

Вопрос 33

Научно - техническая (инновационная) политика направлена на решение следующих задач:

- a) сокращение сроков производства с использованием новых технологий и ноу - хау.
- b) снижение материальных затрат на производство.
- c) быстрая адаптация производства к изменяющимся требованиям рынка, с минимальными затратами.
- d) расширение рынков сбыта.

Вопрос 34

Основным в управлении по целям является выработка целей

- a) сверху вниз по цепи инстанций.
- b) снизу вверх.
- c) снизу вверх и сверху вниз.
- d) по матричной схеме.

Вопрос 35

Определите основные характеристики внешней среды для организации:

- a) Все перечисленное.
- b) Взаимосвязанность факторов, сложность.
- c) Сложность и подвижность.
- d) Взаимосвязанность и неопределенность.

Вопрос 36

Ситуация к вопросу: Ковровский завод по выпуску мотоциклов решил выпустить новую модель, конкурентоспособную с "Харлеем". Какую инновационную стратегию он выберет, если сменит руководство, реорганизует управление и наберет молодых высокопрофессиональных специалистов:

- a) "Оппортунистическую".

- b) Имитационную.
- c) Наступательную.
- d) Оборонительную.

Вопрос 37

Для чего осуществляется делегирование своих полномочий другим руководителям?

- a) Для оптимального решения комплексной задачи.
- b) Для сохранения "группового" стиля работы.
- c) Для проверки квалификации подчиненных.
- d) Все перечисленное.

Вопрос 38

Какой из перечисленных ниже методов распределения обязанностей в организации принят по функциональному признаку?

- a) Созданы филиалы предприятия в пяти городах.
- b) Созданы отделы по производству, маркетингу, кадрам, финансовым вопросам.
- c) Созданы цеха на предприятии по производству печенья, шоколадных конфет, карамели.
- d) Созданы отделы на предприятии, равные по численности.

Вопрос 39

Технология непрерывного производства обычно применяется при производстве такой продукции как

- a) выпуск легковых автомобилей.
- b) производство военной авиатехники.
- c) строительство судов.
- d) переработка нефти, выплавка чугуна.

Вопрос 40

К какому типу построения управления относится следующая ситуация: "Строительство трубопровода включает в себя ряд технологических операций: подготовительные работы, земляные работы (устройство траншей), сварочные работы (сварка труб в нитку), изоляция и укладка трубопровода в траншею и др.? Руководство производством каждого вида работ возложено на начальника специального строительного управления. Информация о каждом процессе поступает управляющему строительным трестом, а от него начальнику управления?"

- a) Матричная система управления.
- b) Функциональная система управления.
- c) Линейная система управления.
- d) Ни одна система не подходит.

Вопрос 41

Что такое "мобайл"?

- a) Блок - схема структуры организации.
- b) Иерархия организации.
- c) Динамическое изображение структурного элемента организации или процесса.
- d) Функциональная схема технического процесса.

Вопрос 42

Какая обратная связь имеет большее значение с точки зрения повышения эффективности коммуникации?

- a) Положительная.
- b) Корреляционная.
- c) Неопределенная.
- d) Отрицательная.

Вопрос 43

Из перечисленных пунктов: 1) Стратегическая направленность, простота; 2) Ориентация на результат, соответствие делу; 3) Своевременность, гибкость, экономичность. Для достижения эффективного контроля необходимы

- a) 1, 2, 3.
- b) только 3.
- c) 1 и 2.
- d) 2 и 3.

Вопрос 44

Из чего состоит экономический механизм менеджмента?

- a) Все перечисленное.
- b) Внутрифирменное управление, управление производством.
- c) Управление персоналом, управление производством.
- d) Внутрифирменное управление, управление персоналом.

Вопрос 45

Планирование действий - это

- a) создание следующего звена между постановкой цели и программой ее реализации.
- b) уточнение ролей, взаимоотношений для каждого вида деятельности.
- c) выявление обстоятельств, которые необходимо учитывать для достижения цели.
- d) оценка затрат времени для каждой операции.

Вопрос 46

Из перечисленных менеджеров: 1. Генеральный директор и члены правления. 2. Руководители самостоятельных органов. 3. Руководители

цехов. К высшему звену управления относятся:

- a) 1, 2.
- b) 2.
- c) 1, 2, 3.
- d) 1.

Вопрос 47

В чем цель управления на основе человеческих ресурсов?

- a) Самоуправление для самоудовлетворения трудом.
- b) Улучшение морального климата для повышения производительности.
- c) Повышение профессиональной подготовки.
- d) Обеспечение участия подчиненных в процессе принятия решений и контроле.

Вопрос 48

Поведение, ориентированное на контроль - это

- a) действия подчиненных направленные на то, что хочет увидеть руководство при проверке их деятельности.
- b) ориентирование на заниженные цели.
- c) использование того, что контролеры не знают досконально деятельность подчиненных им сотрудников.
- d) ориентирование на завышенные цели.

Вопрос 49

Что представляет собой организация с позиции теории открытых систем?

- a) Сообщество индивидов, объединенных общей целью.
- b) Четко регламентированная структура взаимоотношений должностных позиций.
- c) Разветвленная сеть каналов коммуникации, которые спроектированы для сбора, систематизации и анализа информации о внешней среде, а также для передачи переработанных сообщений обратно в среду.
- d) Механизм взаимодействия и адаптации к внешним воздействиям.

Вопрос 50

Характерная особенность "традиционной" инновационной стратегии состоит в

- a) отсутствии стремления к каким - либо нововведениям, за исключением повышения качества выпускаемой продукции.
- b) стремлении вытеснить конкурентов из "своего" сегмента рынка.
- c) стремлении упрочить свои позиции на традиционных рынках сбыта.
- d) отказе от разработки принципиально новых продуктов.