

**НОУ ВПО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ
ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по научной работе
СПБивЭСЭП

_____ М.В.Ежов

«___» _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Иностранный язык

Направление подготовки (специальности) -

080 200 Менеджмент

Квалификация (степени) выпускника - *бакалавр*

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

2013

Иностранный язык: рабочая программа / Л.С.Замотаева. – СПб.: ИВЭСЭП, 2013. – 24 с. // ИВЭСЭП: [сайт]. – Режим доступа: <http://ивэсэп.спб.рф/>

Утверждена на заседании кафедры иностранных языков,
протокол № 1 от 30.08.2013

Утверждена и рекомендована к печати Научно-методическим Советом,
протокол № 1 от 05.09.2013

Автор-составитель
Л.С. Замотаева

Рецензент кандидат филологических наук, доцент
Г. И. Филимонова

Изменения и дополнения утверждены на заседании кафедры Экономики и менеджмента Филиала ОУ ВО СПбИВЭСЭП в г.Новосибирске, протокол №02 от 24 октября 2014 г.

© Замотаева Л.С., 2013

© СПбИВЭСЭП, 2013

1. Цели и задачи дисциплины

Обучение иностранному языку является обязательным компонентом профессиональной подготовки по направлению 080200 «Менеджмент» в высшей школе (квалификация «Бакалавр»).

Иностранный язык как учебную дисциплину отличают межпредметность и многоаспектность - характеристики, которые позволяют и делают необходимой реальную интеграцию иностранного языка в общую программу подготовки специалиста в области менеджмента.

Эффективная коммуникация в устной и письменной форме в контексте межличностного, межкультурного, бытового, делового и профессионального общения составляет суть, содержание и цель обучения иностранному языку в вузе.

Основная, практическая цель: Общая компетенция призвана стимулировать интеллектуальное и эмоциональное развитие личности студента; овладение определенными когнитивными приемами, позволяющими совершать познавательную и коммуникативную деятельность; развитие индивидуальных психологических особенностей; развитие способностей к социальному взаимодействию; формирование общеучебных и компенсационных умений. Коммуникативная компетенция включает лингвистический, социокультурный и прагматический компоненты. Соответственно, особое значение приобретает умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения; языковой материал рассматривается как средство реализации речевого общения; при отборе языкового материала осуществляется функционально-коммуникативный подход.

Целостная система подготовки по иностранному языку на разных этапах обучения предусматривает, с одной стороны, автономный характер обучения на каждом этапе, а с другой, - взаимосвязь всех этапов обучения,

при которой достижение целей каждого этапа позволяет пользоваться в той или иной форме иностранным языком и обеспечивает возможность продолжения обучения на следующем этапе.

Образовательная цель: гуманизация и гуманитаризация экономического образования, т.е. расширение кругозора студентов, повышение уровня их культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи.

Развивающая цель: развитие психических функций (внимание, память, логическое мышление); формирование личностной активности студентов; развитие способности к самореализации и социальной адаптации.

Воспитательная цель: формирование уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов, а также совершенствование нравственных качеств личности студента.

Коммуникация на иностранном языке имеет многоаспектный характер и может рассматриваться в ракурсе лингвистики, психолингвистики, социоэтнопсихологии и страноведения. В соответствии с этим **задачи дисциплины** можно определить как формирование у студента следующих **иноязычных компетенций:**

- **лингвистической** – корректировка, унификация и развитие системы базовых языковых знаний в области фонетики, грамматики и лексики иностранного(английского) языка; развитие речевых умений и навыков во всех видах речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) в рамках общеупотребительного и общеэкономического языка;

- **коммуникативной** – развитие системы навыков и умений межличностного общения в устной и письменной форме; развитие специфических умений для бытового и условно-делового общения – составление заметок, тезисов, кратких записей телефонного разговора, написание личного/ делового письма;

- **культурной** – обучение навыкам социализации, пониманию специфики межкультурного общения на основе лингвострановедческих знаний.

В процессе обучения ставятся следующие **задачи**:

- выработать навыки чтения и понимания экономических текстов;
- сформировать навыки написания деловых писем на экономическую тематику;
- отработать лексико-грамматический минимум в объеме экономической терминологии;
- развить навыки понимания на слух и конспектирования лекций, презентаций, собеседований и дискуссий экономической направленности на иностранном языке;
- совершенствовать навыки говорения для участия в таких ситуациях экономической практики, как, например, презентации, собеседования, обсуждения.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Иностранный язык (английский) входит в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла учебных дисциплин. Программа рассчитана на студентов, уровень подготовки которых по иностранному языку соответствует требованиям, определенным программой средней общеобразовательной школы и основанным на Государственном общеобразовательном стандарте.

Входным уровнем по ИЯ при поступлении в вуз является уровень, который определяется для старшей школы на базовом уровне, в соответствии с рекомендациями Совета Европы, как уровень А2.¹

¹ Общеввропейские компетенции владения иностранным языком: Изучение, преподавание, оценка (рус. пер. Московского государственного

Обучение иностранному языку естественным образом аккумулирует формирование общеобразовательных, общекогнитивных, общекультурных и профессионально-значимых компетенций, **служит связующим звеном между различными учебными предметами и** является важнейшей составляющей гуманитарного цикла ООП. Сформированные в рамках учебной дисциплины «Иностранный язык» (английский) вышеупомянутые компетенции оказываются востребованными, актуальными для практического применения во всех областях получения профессиональных знаний, таких как: деловая этика, методы принятия управленческих решений, моделирование развития бизнеса, маркетинг, теория менеджмента, управление человеческими ресурсами, организация и оплата труда, экономика бизнеса.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих **компетенций**:

- владеет изучаемым иностранным языком на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК14);
- способен грамотно, аргументировано и ясно строить связные высказывания в устной и письменной форме на изучаемом иностранном языке (английском) (ОК-6);
- знаком с базовыми ценностями мировой культуры и готов опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК1);
- способен работать с иноязычной информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-1);

- может осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК19);

- знаком с основами межкультурных отношений в менеджменте;

- способен эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК25).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать: языковой материал изучаемого языка в объеме и на уровне, определенном как B2 Советом Европы. Языковой материал (лексика, грамматика, структурные и языковые модели) изучаемого языка на уровне B2, в том числе:

- фонетические нормы английского языка;

- базовая нормативная грамматика в активном владении и основные грамматические конструкции для пассивного восприятия;

- стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика, относящаяся к общеупотребительному языку и общеэкономическая лексика – общий объем – 2000 лексических единиц;

- интернациональная лексика;

- типичные характеристики текстов различных жанров;

- структура словарной статьи; виды словарей;

- разговорные формулы-клише;

- языковые особенности информационных Интернет – сообщений;

- основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций B1.

уметь: использовать английский язык в бытовом (неформальном) общении и учебной ситуации:

- воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионального характера;

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения учебных задач;
- работать со справочной литературой и другими источниками информации;
- обрабатывать англоязычную информацию и представлять ее в виде перевода, пересказа, краткого изложения, плана;
- воспринимать на слух содержание учебных аудиоматериалов;
- принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать свою точку зрения;
- использовать Интернет-ресурсы для извлечения иноязычной информации в учебных целях;
- использовать английский язык в межличностном общении и профессиональной деятельности Б1.

- владеть:

- всеми видами речевой деятельности – говорение, слушание, чтение, письмо;
- всеми видами чтения (изучающим, просмотровым, поисковым);
- навыками работы с текстом – перевод, пересказ, компрессия и т.д.;
- навыками эффективной коммуникации в бытовом общении на английском языке;
- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке (Б-1);
- базовыми навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;
- навыками получения и оформления сообщений в режиме он-лайн;
- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на ИЯ по проблемам экономики и бизнеса (Б1)

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единицы или 324 академических часа, включающих в себя 216 часа аудиторных занятий и 108 часов самостоятельной работы студентов.

Изучение дисциплины «Иностранный язык» осуществляется в I, II, III и IV семестрах с проведением зачетов в конце I, II, III семестров и экзамена в конце IV семестра.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры			
		1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	216	54	54	54	54
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции					
Практические занятия (ПЗ)	216	54	54	54	54
Самостоятельная работа (всего)	72	18	18	18	18
Выполнение контрольных работ	48	8	8	8	25
Выполнение домашних заданий	12	8	8	8	25
Написание эссе	12	2	2	2	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет, экзамен	Зач.	Зач.	Зач.	Экз.
Общая трудоемкость	324	72	72	72	108
часы	9	2,25	2,25	2,25	2,25

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Модуль 1 «My Business card. Ambitions and future profession».	<p>Лексика: ознакомление с лексическим материалом по темам «My business card.», «My ambitions and future profession».</p> <p>Грамматика: активизация грамматического материала: «Simple Tenses in Active Voice».</p> <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение ознакомительному чтению; - обучение изучающему чтению; - обучение просмотровому чтению. <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p> <p>Письменный тест.</p>
2.	Модуль 2 « Education. My Institute»	<p>Лексика: ознакомление с лексическим материалом по темам «Education. My Institute».</p> <p>Грамматика: активизация грамматического материала: «Continuous Tenses in Active Voice».</p> <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение ознакомительному чтению; - обучение изучающему чтению;

		<p>-обучение просмотровому чтению.</p> <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p> <p>Письменный тест.</p>
3.	<p>Модуль 3</p> <p>«Basics of Economics»</p>	<p>Лексика: Ознакомление с лексическим материалом по теме: «Basics of Economics».</p> <p>Грамматика: активизация грамматического материала: “Types of sentences”.</p> <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение ознакомительному чтению; - обучение изучающему чтению; -обучение просмотровому чтению. <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p> <p>Письменный тест.</p>
4.	<p>Модуль 4</p> <p>«Types of Businesses and Business Structure»</p>	<p>Лексика: Ознакомление с лексическим материалом по теме: «Types of Businesses and Business Structure».</p> <p>Грамматика: активизация грамматического материала: «Comparative and Superlative Degrees of Adjectives».</p> <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение ознакомительному чтению; - обучение изучающему чтению; -обучение просмотровому чтению. <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p>

		Письменный тест.
5.	Модуль 5 « Management »	<p>Лексика: Ознакомление с лексическим материалом по теме: «Management».</p> <p>Грамматика: активизация грамматического материала: «Construction there+be».</p> <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение ознакомительному чтению; - обучение изучающему чтению; - обучение просмотровому чтению. <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p> <p>Письменный тест.</p>
6.	Модуль 6 « Planning »	<p>Лексика: Ознакомление с лексическим материалом по теме «Planning».</p> <p>Грамматика: активизация грамматического материала: «Perfect Tenses in Active Voice».</p> <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение ознакомительному чтению; - обучение изучающему чтению; - обучение просмотровому чтению. <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p> <p>Письменный тест.</p>
7.	Модуль 7 « Marketing »	<p>Лексика: Ознакомление с лексическим материалом по теме «Marketing».</p> <p>Грамматика: активизация грамматического материала: “Modal Verbs “.</p> <p>Чтение:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - обучение ознакомительному чтению; - обучение изучающему чтению; - обучение просмотровому чтению. <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p> <p>Письменный тест.</p>
8.	<p>Модуль 8</p> <p>«Brands and Branding»</p>	<p>Лексика: Ознакомление с лексическим материалом по теме «Brands and Branding».</p> <p>Грамматика: активизация грамматического материала: “Participle I,II and Participle Constructions”.</p> <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение ознакомительному чтению; - обучение изучающему чтению; - обучение просмотровому чтению. <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p> <p>Письменный тест.</p>
9.	<p>Модуль 9</p> <p>«Advertising»</p>	<p>Лексика: Ознакомление с лексическим материалом по теме: «Advertising».</p> <p>Грамматика: активизация грамматического материала: “Tenses in Passive Voice”.</p> <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение ознакомительному чтению; - обучение изучающему чтению; - обучение просмотровому чтению. <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p> <p>Письменный тест.</p>

10.	Модуль 10 «Employment»	<p>Лексика: Ознакомление с лексическим материалом по теме: «Employment».</p> <p>Грамматика: активизация грамматического материала: “Subjunctive Mood”.</p> <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение ознакомительному чтению; - обучение изучающему чтению; - обучение просмотровому чтению. <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p> <p>Письменный тест.</p>
11.	Модуль 11 «Trade and Investment»	<p>Лексика: Ознакомление с лексическим материалом по теме: «Trade and Investment».</p> <p>Грамматика: активизация грамматического материала: “Conditional and Time Sentences”.</p> <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение ознакомительному чтению; - обучение изучающему чтению; - обучение просмотровому чтению. <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p> <p>Письменный тест.</p>
12.	Модуль 12 «Innovations»	<p>Лексика: Ознакомление с лексическим материалом по теме: «Innovations».</p> <p>Грамматика: активизация грамматического материала: “Sequence of Tenses”.</p> <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение ознакомительному чтению;

		<p>- обучение изучающему чтению;</p> <p>- обучение просмотровому чтению.</p> <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p> <p>Письменный тест.</p>
13.	<p>Модуль 13</p> <p>«Social Skills and Business Etiquette»</p>	<p>Лексика: Ознакомление с лексическим материалом по теме: «Social Skills and Business Etiquette».</p> <p>Грамматика: активизация грамматического материала: Reported Speech”.</p> <p>Чтение:</p> <p>- обучение ознакомительному чтению;</p> <p>- обучение изучающему чтению;</p> <p>- обучение просмотровому чтению.</p> <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p> <p>Письменный тест.</p>
14.	<p>Модуль 14</p> <p>«Globalisation»</p>	<p>Лексика: Ознакомление с лексическим материалом по теме: «Globalisation».</p> <p>Грамматика: повторение</p> <p>Чтение:</p> <p>- обучение ознакомительному чтению;</p> <p>- обучение изучающему чтению;</p> <p>- обучение просмотровому чтению.</p> <p>Аудирование: обучение навыкам аудирования.</p> <p>Письменный тест.</p>

5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Обучение иностранному языку естественным образом аккумулирует формирование общеобразовательных, общекогнитивных, общекультурных и профессионально-значимых компетенций, **служит связующим звеном между различными учебными предметами** и является важнейшей составляющей гуманитарного цикла ООП. Сформированные в рамках учебной дисциплины «Иностранный язык» (английский) вышеупомянутые компетенции оказываются востребованными, актуальными для практического применения во всех областях получения профессиональных знаний.

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых - подготовка сообщений по тематике данного модуля											
		Номер модуля											
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Деловая этика Деловые коммуникации												+
2.	Методы принятия управленческих решений			+	+								+
3.	Моделирование развития бизнеса	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
4.	Маркетинг					+							
5.	Теория менеджмента			+						+			
6.	Управление человеческими ресурсами								+				+

7.	Организация и оплата труда									+			
8.	Экономика бизнеса	+	+										+

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Прак. занятия	Лабор. занятия	Семинары	СРС	Всего
1.	Модуль 1 «My Business card. Ambitions and future profession».		12			2	14
2.	Модуль 2 « Education. My Institute»		14			2	16
3.	Модуль 3 «Basics of Economics»		14			7	21
4.	Модуль 4 «Types of Businesses and Business Structure»		14			7	21
5.	Модуль 5 «Management»		18			6	24
6.	Модуль 6 «Planning»		18			6	24
7.	Модуль 7		18			6	24

	«Marketing»						
8.	Модуль 8 «Brands and Branding»		12			3	15
9.	Модуль 9 «Advertising»		14			3	17
10.	Модуль 10 «Employment»		14			6	20
11.	Модуль 11 «Trade and Investment»		14			6	20
12.	Модуль 12 «Innovations»		18			18	36
13.	Модуль 13 «Social Skills and Business Etiquette»		18			18	36
14.	Модуль 14 «Globalisation»		18			18	36
	Всего:		216			108	324

6. Лабораторный практикум - учебным планом не предусмотрен

7. Курсовые проекты (работы) – учебным планом не предусмотрены

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература

Основная

1. Аванесян Ж.Г. Английский язык для экономистов: учебное пособие для студентов экономических специальностей / Ж.Г. Аванесян. – М.: Омега – Л., 2011.
2. Агабекян И.П. Английский для экономистов: учеб. пособие / И.П.Агабекян, П.И.Коваленко. – Ростов н/Д: Феникс, 2012.
3. Алонцева Н.В. Английский язык для студентов факультетов права и экономики = English for Students of Law and Economics / Н.В.Алонцева. – М.: Современная школа, 2010.
4. Тимошина А.А. English of Global Economics [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А.Тимошина. – М.: МГУ, 2009 // ЭБС «Книгафонд» [сайт]. - Режим доступа: [http:// www.knigafund.ru/](http://www.knigafund.ru/)
5. Яшина Т.А. English for Business Communication. Английский язык для делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А. Яшина., Д. А. Жаткин. – М.: Флинта; МПСИ, 2009 // ЭБС «Книгафонд»: [сайт]. - Режим доступа: [http:// www.knigafund.ru/](http://www.knigafund.ru/)

Дополнительная

1. Богатырева М.А. Учебник английского языка для неязыковых гуманитарных вузов [Электронный ресурс] / М.А.Богатырева. - М.: Флинта; МПСИ, 2011 // ЭБС «Книгафонд»: [сайт]. - Режим доступа: [http:// www.knigafund.ru/](http://www.knigafund.ru/)
2. Евсюкова Т.В. Английский язык [Электронный ресурс]: учебник для экономических специальностей / Т.В. Евсюкова, С.И.Локтева. - М.: Флинта; МПСИ, 2011 // ЭБС «Книгафонд»: [сайт]. - Режим доступа: [http:// www.knigafund.ru/](http://www.knigafund.ru/)
3. Агабекян И. П.. Английский для менеджеров / И. П.. Агабекян. - Ростов н/Д: Феникс, 2011.

4. Гаудсварт Г. Английский для делового общения: учебное пособие / Г.Гаудсварт. – М.: Омега, 2011.

Вспомогательная

1. Сиполс О.В. Develop your reading skills = Обучение чтению и переводу / О.В. Сиполс. - М.: Флинта: Наука, 2011.

2. Murphy R. English Grammar in Use. Intermediate / R. Murphy. – Cambridge, 2004.

3. Филиппова М.М. Деловое общение на английском языке / М.М.Филиппова. – М.: МГУ, 2010.

4. Шевелева С.А. Деловой английский / С.А. Шевелева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008.

5. Жданова И.Ф. Новый англо-русский экономический словарь / И.Ф.Жданов. – М.: Русский язык. – М.: Медиа, 2005.

6. Максимова Т.В. Англо-русский экономический словарь сокращений. – М.: Восток-Запад, 2009.

7. Collin P.H. Dictionary of Business / P.H.Collin. - Peter Collin Publishing, 1997.

8. Collin P.H. Dictionary of Marketing. / P.H.Collin. - Peter Collin Publishing, 1997.

9. Macmillan English Dictionary. - Макмиллан, 2012.

Программное обеспечение

1. Microsofr Word

2. Электронные таблицы Microsoft Excel

3. Power Point

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Автоматизированная библиотечная информационная система (АБИС)

ИРБИС 64 (Электронный каталог, созданный библиотекой ИВЭСЭП)

2. «Консультатнт Плюс» - <http://www.consultant.ru>

3. ЭБС «Книгафонд» (Электронная библиотека») ООО «Центр Цифровой Дистрибуции»

4. Гарант-студент

5. <http://economist.com> – новостной ресурс для чтения статей на актуальные темы международной экономики

<http://www.bbc.uk> **BBC World Service** - новостной ресурс для чтения и прослушивания новостей и статей на актуальные международные темы

<http://www.britannica.com> - ресурсы энциклопедической информации

<http://www.cia.gov> - ресурс ЦРУ, предоставляющий информацию по различным странам и актуальным международным и экономическим темам

<http://www.VOA.com> (**Voice of America**) - новостной ресурс для чтения и прослушивания статей на актуальные международные и экономические темы

<http://abc-english-grammar.com>

<http://anglais-facile.com>

<http://education.stateuniversity.com/pages/1950/Elementary-Education.html>

<http://en.wikipedia.org/wiki/>

<http://greatthinkers.suite101.com/>

<http://hep.oise.utoronto.ca/index.php/hep/article/view/672/1545>[http://jobsearch](http://jobsearch.about.com/od/curriculumvitae/Curriculum_Vitae)

[h.about.com/od/curriculumvitae/Curriculum Vitae](http://jobsearch.about.com/od/curriculumvitae/Curriculum_Vitae)

<http://www.aei.gov.au/AEI/CEP/Australia/EducationSystem/default.htm>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Материально-техническое обеспечение НОУ ВПО СПБИНВЭСЭП:

- аудитории для практических занятий, компьютерные классы;
- научная библиотека (более 103 тыс. ед. хранения) с индивидуальным доступом к электронно-библиотечной системе, современным профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, научный читальный зал вместимостью 34 человека.

- копирувальное оборудование, аудиооборудование: 5 магнитол, 5 CD-плееров; 1 телевизор, комплект мультимедийного презентационного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор, переносной экран); 1 персональный компьютер для преподавателей кафедры для подготовки учебно-методических материалов.

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Организация учебного процесса

Курс иностранного языка в ИВЭСЭП строится на основе модульной формы обучения. В первых двух семестрах изучаются 4 модуля. Каждый модуль заканчивается контрольной работой или тестом. Таким образом, помимо итогового контроля студенты в каждом семестре выполняют 3-4 рубежные контрольные работы. Обучение иностранному языку включает следующие виды учебной работы:

- аудиторные групповые практические занятия под руководством преподавателя, предполагающие в т.ч. аудиторную самостоятельную работу студентов по заданию преподавателя;

- обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, в том числе с использованием технических средств обучения (подготовка презентаций, ролевых игр, прохождение тестов в компьютерных классах, подготовка преподавателя;

- индивидуальные консультации домашнего чтения;

- индивидуальная самостоятельная работа студента под руководством .

Образовательные

технологии

Современные образовательные технологии: обучение в сотрудничестве, технология языкового портфеля (достижения студентов в процессе изучения иностранного языка), метод “Case study” (“разбор конкретных ситуаций”),

активные и интерактивные методы обучения: проектная методика, ролевые игры, дискуссии, дебаты, конференции, круглые столы, семинары и т.д.

Оценочные средства для текущего, промежуточного и итогового контроля освоения дисциплины:

- **текущий контроль** осуществляется на каждом занятии в виде фронтального, выборочного, группового или индивидуального опроса в устной или письменной форме домашнего/ аудиторного задания с целью проверки формирования компетенций;

- **промежуточный контроль** осуществляется по завершении прохождения модуля в форме контрольной работы или теста (в письменной форме или в интерактивной форме в компьютерном классе);

- **итоговый контроль: зачтено** выставляется при выполнении студентами всех требований и видов работ, рекомендованных программой. Зачеты предусмотрены после I, 2 и 3 семестров.

итоговый контроль: экзамен проводится в конце 2-го курса для проверки достижения сформированности компетенций, заявленных в целях Программы.

На экзамен выносятся:

1. Письменный перевод текста со словарем объемом 1500 печатных знаков в течение 45-60 минут.

2. Перевод статьи общественно-политического или юридического характера из зарубежной прессы. Объем -1500 печатных знаков. Форма контроля - передача содержания текста на английском языке в виде резюме или аннотации.

Время подготовки – 25- 30 минут.

3. Беседа с экзаменатором на английском языке по предложенной теме.

Объем устного высказывания и размер текста для перевода определяется преподавателем в зависимости от уровня подготовки группы.

Критериями оценки устного высказывания являются качество произносительной стороны речи, объем высказывания, его лексический, грамматический, синтаксический уровень, степень раскрытия темы.

Разработчики:

НОУ ВПО ИВЭСЭП ст. преп. каф. ин. языков

Л.С.Замотаева

Рецензенты:

НИУ ВШЭ доцент

Г.И.Филимонова

УТВЕРЖДАЮ:

Зав.кафедрой иностранных языков

С.П.Синявская

УТВЕРЖДАЮ:

Декан гуманитарного факультета

М.А.Петрова